

Порядок предоставления социального обслуживания в Социальном адаптационном центре для лиц без определенного места жительства АНО «Дом на скале»

Порядок предоставления социального обслуживания в Социальном адаптационном центре для лиц без определённого места жительства АНО «Дом на скале» (далее – Порядок) устанавливает правила предоставления социальных услуг получателям социальных услуг.

Порядок разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», порядком предоставления социальных услуг совершеннолетним гражданам поставщиками социальных услуг в Республике Карелия, утверждённым приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 23.05.2018 № 302-П, и иными нормативными актами, регулирующими деятельность поставщиков социальных услуг.

I. Общие положения

1. Социальное обслуживание в Социальном адаптационном центре для лиц без определенного места жительства АНО «Дом на скале» (далее – АНО «Дом на скале») осуществляется в полустационарной форме и направлено на улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг.

2. Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии со стандартом социальных услуг, предоставляемых совершеннолетним гражданам поставщиками социальных услуг в Республике Карелия, утверждённым приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 23.05.2018 № 302-П «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг совершеннолетним гражданам поставщиками социальных услуг в Республике Карелия», на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

3. В АНО «Дом на скале» предоставляются следующие виды социальных услуг:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг;
- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

- социально-педагогические, направленные на формирование у получателей социальных услуг позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) и организацию их досуга;

- социально-трудовые, направленные на оказание помощи получателям социальных услуг в решении проблем, связанных с трудовой адаптацией;

- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в реализации (защите) прав и законных интересов получателей социальных услуг.

4. Социальное обслуживание в полустационарной форме в АНО «Дом на скале» предоставляется получателям социальных услуг из числа совершеннолетних дееспособных граждан, не утративших способность к самообслуживанию, попавших в трудную жизненную ситуацию в результате употребления алкоголя и наркотиков, лиц без определенного места жительства, граждан по причинам зависимости не имеющих возможности проживать по месту регистрации.

II. Обращение за предоставлением социальных услуг

5. Основанием для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является обращение заявителя в АНО «Дом на скале» за получением социальных услуг с приложением ИППСУ, в которой указана полустационарная форма социального обслуживания.

6. АНО «Дом на скале» в течение суток с даты представления заявителем ИППСУ и документов заключает с ним договор о предоставлении социальных услуг по форме согласно приложению 2 к Порядку.

7. Для заключения договора о предоставлении социальных услуг заявитель представляет следующие документы:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) ИППСУ, в которой указана полустационарная форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг в полустационарной форме и перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;

в) документы о составе семьи заявителя (при ее наличии), за исключением лиц без определенного места жительства (в составе семьи учитываются супруги, родители и несовершеннолетние дети, совместно проживающие с заявителем);

г) документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки по приему в организации социального обслуживания (согласно установленным категориям);

д) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи (при наличии), полученные в денежной форме, в том числе и от принадлежащего ему (им) имущества на праве собственности, необходимые

для определения среднедушевого дохода, в целях расчета размера платы за предоставление социальных услуг;

е) сведения органов управления в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающие факт того, что заявитель является пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов (при обращении заявителей указанной категории).

8. Документы, указанные в пункте 7 Порядка, могут быть представлены заявителем в АНО «Дом на скале» лично либо направлены с использованием средств почтовой или электронной связи.

В случае использования средств почтовой или электронной связи документы направляются в виде нотариально удостоверенных копий, а оригиналы таких документов не направляются.

Датой представления документов считается дата их регистрации АНО «Дом на скале».

9. АНО «Дом на скале» вправе отказать заявителю в заключении договора о предоставлении социальных услуг в следующих случаях:

- предоставление заявителем документов, указанных в пункте 7 Порядка, не в полном объеме;

- предоставление заявителем документов, указанных в пункте 7 Порядка, содержащих недостоверные сведения, подчистки, приписки, зачеркивания и иные несогласованные исправления;

- АНО «Дом на скале» не предоставляет социальные услуги, предусмотренные ИППСУ, и (или) предоставление социальных услуг не соответствует целям и видам деятельности АНО «Дом на скале».

10. В случае отказа заявителю в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме АНО «Дом на скале» возвращает заявителю представленные документы не позднее следующего рабочего дня со дня их предоставления.

Возврат документов осуществляется почтовым отправлением с заказным уведомлением либо лично заявителю.

III. Предоставление социальных услуг

11. Предоставление социальных услуг получателю социальных услуг осуществляется на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между АНО «Дом на скале» и заявителем.

12. Прием на социальное обслуживание оформляется приказом директора АНО «Дом на скале».

13. После заключения договора о предоставлении социальных услуг и утверждения директором АНО «Дом на скале» приказа о принятии на социальное обслуживание заявитель считается принятым на социальное обслуживание.

14. При заключении договора заявитель должен быть ознакомлен со следующими документами:

- Порядком;
- правилами проживания согласно приложению 3 к Порядку;
- правоустанавливающими документами.

15. Размещение получателей социальных услуг осуществляется с учетом их состояния здоровья и психологической совместимости.

16. АНО «Дом на скале» формирует на каждого получателя социальных услуг дело, в состав которого входят документы, связанные с предоставлением социальных услуг, включая копии личных документов, ИППСУ, документов, на основании которых рассчитывалась плата за социальные услуги, копии платежных документов, экземпляр договора о предоставлении социальных услуг, обращения получателя социальных услуг, представленные в письменном виде в процессе социального обслуживания.

17. На каждого получателя социальных услуг заводится электронное дело в программном комплексе «КАТАРСИС: Соцзащита».

18. При предоставлении социальных услуг АНО «Дом на скале» обязана:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет», почтовой связи;
- информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;
- обеспечить условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;
- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Карелия.

19. Результатом предоставления социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности. Результат предоставления социальных услуг фиксируется в ИППСУ.

20. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются бесплатно:

- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- если на дату обращения среднедушевой доход заявителя (получателя социальных услуг) ниже или равен полуторной величине прожиточного

минимума, установленного в Республике Карелия для соответствующей социально-демографической группы населения;

- иным категориям граждан, определенным Правительством Республики Карелия.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного в Республике Карелия для соответствующей социально-демографической группы населения.

Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг и АНО «Дом на скале».

IV. Прекращение предоставления социальных услуг

21. Прекращение предоставления социальных услуг производится путем расторжения договора о предоставлении социальных услуг в следующих случаях:

- по письменному заявлению получателя социальных услуг, оформленному по установленной форме;

- при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;

- по решению Директора АНО «Дом на скале» при нарушении получателем социальных услуг условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг, в порядке, установленном данным договором;

- на основании решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

- при осуждении получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

- в случае смерти получателя социальных услуг;

- в случае ликвидации поставщика социальных услуг.

22. При прекращении предоставления социальных услуг АНО «Дом на скале» заполняет в ИППСУ получателя социальных услуг графу «отметка о выполнении» по соответствующей социальной услуге и возвращает ее получателю социальных услуг.